



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

от 08.02.2012 № 345

г. Кыштым

Об изменении наименования Управления социальной защиты населения Кыштымского городского округа и утверждении Положения об Управлении социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа

В соответствии с п.3 ст.41 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003г.№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 26.01.2012г. № 344 «Об утверждении Схемы управления Кыштымским городским округом и Структуры Администрации Кыштымского городского округа» и Устава Кыштымского городского округа, по представлению Главы Кыштымского городского округа, Собрание депутатов Кыштымского городского округа РЕШАЕТ:

1. Изменить наименование Управления социальной защиты населения Кыштымского городского округа на Управление социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа.
2. Утвердить Положение об Управлении социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа (прилагается).
3. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 29.07.2010г. №73 «Об утверждении Положения об Управлении социальной защиты населения Кыштымского городского округа».
4. Управлению социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа зарегистрировать изменение наименования и Положение об Управлении социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа в установленном законом порядке.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.
6. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
7. Контроль исполнения настоящего решения поручить постоянной депутатской комиссии по местному самоуправлению, информационной политике и связям с общественностью (председатель - Трифонов О.А.).

Глава Кыштымского городского округа

 Л.А. Шеболаева





Утверждено
решением Собрания депутатов
Кыштымского городского округа
от 08.02.2012 года № 348

ПОЛОЖЕНИЕ об Управлении социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа

1. Общие положения

1. Управление социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа (далее – Управление) является отраслевым органом Администрации Кыштымского городского округа, входящим в единую областную систему, осуществляющим функции по решению вопросов местного значения по обеспечению социальной поддержки населения Кыштымского городского округа, а также по исполнению отдельных государственных полномочий в сфере социальной защиты населения.

2. Управление создано на основании решения Собрания депутатов Кыштымского городского округа по представлению Главы Кыштымского городского округа.

3. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, других министерств и ведомств Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Челябинской области, иными нормативными правовыми актами Челябинской области, Уставом Кыштымского городского округа, решениями Собрания депутатов Кыштымского городского округа, постановлениями, распоряжениями Администрации Кыштымского городского округа, приказами, инструктивно – методическими письмами Министерства социальных отношений Челябинской области и настоящим Положением.

4. Управление в своей деятельности подчиняется Главе Кыштымского городского округа. Координирует и контролирует работу Управления заместитель Главы Кыштымского городского округа по социальной сфере.

Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством социальных отношений Челябинской области и другими органами исполнительной власти Челябинской области, органами местного самоуправления Кыштымского городского округа, общественными и иными организациями.

5. Управлению подведомственны следующие учреждения социальной защиты:

Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Кыштымского городского округа»,

Муниципальное учреждение социального обслуживания «Социальный приют для детей и подростков Кыштымского городского округа»,

Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Детский дом Кыштымского городского округа.

6. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество на праве оперативного управления, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, лицевые счета, круглую печать с изображением герба города Кыштыма и со своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы, бланки и официальные атрибуты; от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, может выступать истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управление по своей организационно-правовой форме является муниципальным казенным учреждением, осуществляющим управленческие функции.

7. Начальник и работники Управления, замещающие должности, включенные в Перечень должностей муниципальной службы администрации Кыштымского городского округа, утвержденный решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа, являются муниципальными служащими Кыштымского городского округа, на них распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Должности технического персонала, включенные в штатное расписание Управления, к должностям муниципальной службы не относятся.

8. Полное наименование – Управление социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа.

Сокращённое наименование – УСЗН администрации Кыштымского городского округа.

Оба наименования имеют равную юридическую силу.

9. Место нахождения Управления: 456870, Челябинская область, г.Кыштым, ул. Фрунзе, 3.

2. Основные задачи Управления

10. Основными задачами Управления являются: реализация вопросов местного значения в сфере социальных отношений; осуществление переданных органом местного самоуправления Кыштымского городского округа отдельных государственных полномочий; реализация на территории Кыштымского городского округа единой государственной социальной политики в сфере социальной защиты населения Кыштымского городского округа (предоставления мер социальной поддержки, оказания государственной социальной помощи, социального обслуживания населения).

3. Основные функции Управления

11. Управление в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Кыштымского городского округа, вносит предложения о внесении изменений в областные целевые программы в сфере социальной защиты семьи, женщин и детей; граждан пожилого возраста и ветеранов; инвалидов; граждан, пострадавших в результате радиационных аварий и катастроф или принимавших участие в ликвидации их последствий; граждан, уволенных с военной службы и членов их семей, а также других категорий граждан, нуждающихся в государственной социальной поддержке;

2) осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных учреждений социальной направленности в порядке, установленном постановлением Администрации Кыштымского городского округа;

3) осуществляет координацию, оказывает практическую помощь, методическое обеспечение и контролирует деятельность подведомственных учреждений, обеспечивает финансовый учет и отчетность деятельности подведомственных учреждений в установленном порядке;

4) осуществляет анализ уровня жизни социально малозащищённых слоёв населения Кыштымского городского округа, проводит оценку их нуждаемости в различных видах социальной поддержки;

5) участвует в работе межведомственных комиссий Кыштымского городского округа по координации деятельности по социальной защите населения, а также в других комиссиях по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

6) осуществляет переданные органом местного самоуправления Кыштымского городского округа государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над совершеннолетними лицами, признанными судом недееспособными или ограниченно дееспособными, совершеннолетними дееспособными лицами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и осуществлять свои обязанности, а также детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

7) осуществляет социальную поддержку детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

организует отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (детей – инвалидов, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и др.);

ведёт учёт детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до 18 лет, не имеющих закреплённого жилого помещения;

контролирует деятельность опекунов (попечителей) по распоряжению имуществом, обеспечению сохранности имущества, в том числе недвижимого, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

8) организует в пределах своей компетенции работу по направлению в областные реабилитационные учреждения детей с ограниченными возможностями;

9) осуществляет полномочия по социальной поддержке отдельных категорий граждан, в том числе реализует меры социальной поддержки ветеранов; жертв политических репрессий; отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и рабочих поселках; граждан, пострадавших от радиационного воздействия; инвалидов; граждан, награжденных нагрудным знаком «Почетный донор СССР» или «Почетный донор России»; детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

10) осуществляет на территории Кыштымского городского округа реализацию установленных законодательством Российской Федерации и Челябинской области мер социальной поддержки граждан, имеющих детей;

11) осуществляет полномочия по возмещению стоимости услуг по погребению и выплате социального пособия на погребение в случаях, если умерший не работал и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мёртвого ребёнка по истечении 196 дней беременности;

12) осуществляет полномочия по выплате инвалидам, получившим транспортные средства через органы социальной защиты населения, компенсаций страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

13) осуществляет работу по профилактике семейного неблагополучия, социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав в соответствии с законодательством:

реализует комплекс мер по выявлению несовершеннолетних детей и семей, находящихся в социально опасном положении;

ведет банк данных по семьям и детям, находящимся в социально опасном положении;

обеспечивает организацию в учреждениях социальной защиты населения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних детей и семей, находящихся в социально опасном положении;

внедряет новые формы работы по борьбе с семейным неблагополучием, безнадзорностью и беспризорностью несовершеннолетних;

14) осуществляет приём документов членов семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти для проведения компенсационных выплат в связи с ежемесячными расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг, учёт указанных членов семей, регистрацию и учёт справок о праве на компенсационную выплату, расчёт компенсационных выплат, формирование личных дел членов семей, составление заявительных документов в Министерство социальных отношений Челябинской области о суммах денежных средств, необходимых для перечисления компенсационных выплат на счета получателей из федерального бюджета;

15) в целях обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, потерявшим кормильца, осуществляет приём документов, регистрацию и учёт справок о праве на проведение ремонта, принимает решение о выделении членам семьи средств на проведение ремонта, определяет размер средств на проведение ремонта, формирует личные дела членов семей, ведет базу данных получателей средств, составляет заявительные документы в Министерство социальных отношений Челябинской области о суммах денежных средств, необходимых для перечисления средств на проведение ремонта на счета получателей из федерального бюджета;

16) способствует созданию на территории Кыштымского городского округа инвалидам и маломобильным группам населения условий для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

17) осуществляет переданные органам местного самоуправления Кыштымского городского округа государственные полномочия по представлению гражданам субсидий на оплату жилья, коммунальных услуг и твердого топлива;

18) осуществляет переданные органам местного самоуправления Кыштымского городского округа государственные полномочия по социальной поддержке:

граждан, имеющих детей, в части назначения и выплаты ежемесячных пособий на детей, единовременных пособий при рождении детей, единовременного пособия при передаче ребёнка на воспитание в семью (приём и направление в Министерство социальных отношений Челябинской области документов для назначения пособия);

опекунов на содержание детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в части назначения и выплаты денежных средств, реализации права бесплатного проезда этих детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, и выплаты на приобретения предметов хозяйственного обихода, личной гигиены, игр, игрушек и книг приёмному родителю;

приёмных родителей в части назначения ежемесячного вознаграждения за воспитание приемного ребёнка (детей);

приёмных семей в части назначения:

денежных средств на оплату жилищно-коммунальных услуг и услуг бытового обслуживания;

единовременных выплат на приобретение мебели, единовременного денежного пособия и денежной компенсации материального обеспечения, возмещение расходов по оплате прохождения подготовительных курсов для поступления в высшие учебные заведения и среднеспециальные учебные заведения за счет средств областного бюджета;

19) выявляет малоимущих, одиноко проживающих граждан и малоимущие семьи, среднедушевой доход которых ниже прожиточного

минимума, установленного в Челябинской области, и организует работу по оказанию им адресной социальной помощи;

20) участвует в разработке мер по созданию условий для социальной адаптации и интеграции в общество детей с ограниченными возможностями;

21) определяет цели, приоритеты и основные направления работы по оказанию социальной поддержки нуждающимся категориям граждан на муниципальном уровне с учётом социально – экономического развития Кыштымского городского округа и на основе оценки фактического уровня жизни населения;

22) организует и ведёт дифференцированный учёт численности лиц, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области на меры социальной поддержки, государственную социальную помощь, формирует и ведёт персонифицированный банк данных таких лиц;

23) рассматривает в установленном законодательством порядке запросы организаций, обращения граждан, принимает по ним необходимые меры;

24) ведёт приём граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

25) взаимодействует (оказывает методическую помощь) с общественными объединениями социальной направленности, функционирующими на территории Кыштымского городского округа;

26) участвует в подготовке проектов муниципальных правовых актов о назначении пенсии за выслугу лет лицам, занимавшим должности муниципальной службы в Кыштымском городском округе, и выплачивает её;

27) участвует в организации выплаты единовременной денежной премии лицу, награжденному знаком отличия «За заслуги перед Кыштымским городским округом», на основании правового акта Собрания депутатов Кыштымского городского округа о премировании указанного лица;

28) участвует в предоставлении дополнительной социальной поддержки гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин города Кыштыма» в соответствии с Положением о присвоении звания «Почетный гражданин города Кыштыма», «Почетный председатель Совета ветеранов первичной организации Кыштымского городского округа», в соответствии с Положением о присвоении «Почетный председатель Совета ветеранов первичной организации Кыштымского городского округа»

29) участвует в реализации областных, муниципальных программ по социальной защите и поддержке отдельных категорий граждан;

30) осуществляет непосредственно или через средства массовой информации разъяснение норм законодательства в сфере социальной защиты, обеспечения детскими пособиями, предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, государственной социальной помощи, субсидий и по другим вопросам социальной защиты населения;

31) совершенствует формы и методы работы, осуществляет взаимодействие и обмен опытом с органами социальной защиты населения других муниципальных образований;

32) принимает участие в подготовке, переподготовке и повышении квалификации специалистов Управления;

33) представляет документы, информацию, отчёты об осуществлении переданных Управлению государственных полномочий и целевом использовании финансовых средств, направляемых на их реализацию;

34) ведет приём заявлений граждан, сбор документов, являющихся основанием для установления их статуса, формирование личных дел граждан, книги учёта, отчётную документацию и дифференцированный учёт численности льготных категорий граждан;

35) выдаёт документы о праве на меры социальной поддержки инвалидам и ветеранам Великой Отечественной войны, ветеранам труда, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма, ветеранам труда Челябинской области;

36) оформляет и выдает документы о праве на меры социальной поддержки членам семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, жертвам политических репрессий;

37) осуществляет денежные выплаты на оплату жилья и коммунальных услуг отдельным категориям ветеранов, инвалидам, семьям, имеющим детей-инвалидов; бывшим несовершеннолетним узникам фашизма; гражданам, подвергшимся воздействию радиации; жертвам политических репрессий; отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах; многодетным семьям;

38) возмещает расходы, связанные с погребением реабилитированных лиц;

39) осуществляет компенсационные выплаты за пользование услугами связи (местная телефонная связь и проводное радиовещание) отдельным категориям ветеранов; ветеранам труда; ветеранам военной службы и ветеранам труда Челябинской области;

40) осуществляет ежеквартальную денежную выплату на оплату проезда региональным категориям льготников;

41) возмещает расходы региональным категориям льготников, связанные с проездом к месту лечения, при наличии медицинских показаний (консультации, обследования, госпитализация), в государственные областные медицинские учреждения, расположенные на территории Челябинской области, и обратно, на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) пригородных и междугородних (внутрирайонных и внутриобластных маршрутов, на железнодорожном транспорте пригородного сообщения, а также на всех видах городского пассажирского транспорта (кроме такси) при отсутствии права на льготный проезд на территории муниципального образования, где расположено соответствующее медицинское учреждение;

42) осуществляет прием документов на санаторно-курортное лечение детей и выдачу бесплатных путевок в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия (за исключением детей-инвалидов);

43) составляет и представляет в Министерство социальных отношений Челябинской области заявки на перечисление финансовых средств на предоставление гражданам денежной выплаты по оплате жилья и коммунальных услуг с учетом расходов на оплату банковских услуг и услуг по доставке и пересылке денежной выплаты;

44) составляет заявки (отчеты) в Министерство социальных отношений Челябинской области на перечисление финансовых средств на предоставление (предоставленных) отдельным категориям граждан: компенсационных выплат за пользование услугами связи; ежеквартальных денежных выплат на оплату проезда; возмещения расходов, связанных с проездом реабилитированных лиц (туда и обратно) один раз в год железнодорожным транспортом, в районах, не имеющих железнодорожного сообщения, - водным, воздушным или междугородным автомобильным транспортом; возмещения расходов, связанных с проездом к месту лечения; на выплату инвалидам, получившим транспортные средства через органы социальной защиты населения, компенсаций страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств; на возмещение расходов, связанных с погребением реабилитированных лиц;

45) осуществляет иные функции и полномочия, установленные нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и Кыштымского городского округа.

4. Права и обязанности Управления

12. Управление для выполнения возложенных на него функций имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных государственных органов исполнительной власти, государственных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно – правовых форм собственности, сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления;

2) взаимодействовать с органами местного самоуправления Кыштымского городского округа, структурными подразделениями администрации Кыштымского городского округа и другими учреждениями в сфере социальной защиты населения, выявлять нарушения законодательства в этой сфере и предлагать меры по их устранению;

3) разрабатывать проекты постановлений администрации Кыштымского городского округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

4) осуществлять переданные Администрацией Кыштымского городского округа функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, подведомственных Управлению;

5) принимать участие в решении вопросов о порядке и направлениях использования средств, поступающих на благотворительные цели,

координировать участие учреждений системы социальной защиты Кыштымского городского округа в указанной деятельности;

6) осуществлять взаимодействие с организациями и индивидуальными предпринимателями на договорной основе;

7) создавать комиссии, рабочие группы для решения вопросов, отнесённых к компетенции Управления;

8) проводить конференции, совещания, семинары, встречи, выставки, конкурсы, фестивали и другие массовые мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

9) от своего имени пользоваться имуществом, находящимся в муниципальной собственности и переданным Управлению для решения поставленных перед ним задач на праве оперативного управления;

10) быть истцом и ответчиком в судебных органах;

11) осуществлять другие права, необходимые для реализации возложенных на Управление функций.

13. Управление обязано:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа;

2) выполнять в установленные сроки поручения Главы Кыштымского городского округа, заместителя Главы Кыштымского городского округа по социальной сфере;

3) готовить заключения на проекты муниципальных нормативных правовых актов и других документов органов местного самоуправления Кыштымского городского округа по вопросам компетенции Управления;

4) предоставлять сведения по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам компетенции Управления и соответствующих органов, направляющих запрос;

5) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законодательством Российской Федерации и Челябинской области тайну.

5. Руководство и организация деятельности Управления

14. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Кыштымского городского округа по согласованию с Министерством социальных отношений Челябинской области.

Начальник Управления подотчётен в своей деятельности Главе Кыштымского городского округа, заместителю Главы Кыштымского городского округа по социальной сфере, а также по исполнению отдельных государственных полномочий Министру социальных отношений Челябинской области.

15. Начальник Управления имеет заместителя, назначаемого и освобождаемого от должности начальником Управления.

16. Структура и штатное расписание Управления утверждается Главой Кыштымского городского округа.

17. Начальник Управления:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Управления на принципах единоначалия;

2) действует без доверенности от имени Управления;

3) издаёт в соответствии и во исполнение законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, муниципальных правовых актов Кыштымского городского округа в пределах своей компетенции приказы, даёт указания, контролирует их исполнение;

4) представляет на утверждение Главе Кыштымского городского округа структуру Управления, штатное расписание Управления в пределах установленной штатной численности сотрудников;

5) утверждает смету расходов на содержание Управления в пределах выделенных ассигнований;

6) утверждает положения о структурных подразделениях Управления; должностные инструкции сотрудников; планы и отчёты о работе Управления и его структурных подразделений;

7) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Управления, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Челябинской области «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области», муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа;

8) распоряжается в пределах своей компетенции имуществом и средствами, закреплёнными за Управлением;

9) осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством;

18. Работники Управления, в том числе и не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, в своей деятельности руководствуются федеральным законодательством и законодательством Челябинской области, муниципальными нормативными правовыми актами Кыштымского городского округа, должностными инструкциями, разработанными в соответствии с настоящим Положением.

6. Ответственность

19. Начальник Управления несет предусмотренную действующим законодательством о муниципальной службе и Трудовым кодексом Российской Федерации персональную ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Управление функций;

несвоевременное и противоречащее законодательству принятие решений;

нецелевое использование бюджетных средств.

20. Сотрудники Управления несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, определённых должностными инструкциями, в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и Трудовым кодексом Российской Федерации.

7. Имущество и финансы Управления

21. Имущество, необходимое для осуществления деятельности Управления, находится в муниципальной собственности, закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством и в установленном порядке.

22. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется из местного бюджета в соответствии с утвержденной сметой расходов.

23. Осуществление Управлением функций по исполнению отдельных государственных полномочий в сфере социальной защиты населения, переданных органам местного самоуправления, производится за счет средств областного бюджета.

24. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами в соответствии с их целевым назначением.

✓ 25. Управление является главным распорядителем бюджетных средств по отношению к подведомственным учреждениям и средств, выделенных для осуществления полномочий по социальной поддержке отдельных категорий граждан, использует финансовые средства по целевому назначению.

8. Заключительные положения

26. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кыштымского городского округа.

27. Утверждение настоящего Положения, внесение изменений и дополнений в него осуществляется Собранием депутатов Кыштымского городского округа по представлению Главы Кыштымского городского округа в порядке, установленном Регламентом Собрания депутатов Кыштымского городского округа.